



Auxiliaire de puériculture (CDD 4 mois)

Le Centre Intercommunal d'Action Sociale du pays de Craon situé à 30 minutes de Laval et à 45 minutes de Vitré, est un établissement public autonome rattaché à la Communauté de Communes du Pays de Craon. Il est compétent en matière de :

- Petite enfance - enfance jeunesse
- Personnes âgées/personnes handicapées
- Solidarité/insertion
- Maison de services au public

Son territoire d'action s'étend sur les 37 communes composant la Communauté de Communes du Pays de Craon. Le territoire dispose d'un cadre de vie privilégié, d'un tissu économique et associatif dynamique, ainsi que de nombreux équipements sportifs et culturels : piscine, médiathèque, établissement d'enseignement artistique, crèche, théâtre,... Les services ressources humaines et finances sont mutualisés avec la Communauté de Communes du Pays de Craon.

Le pôle petite enfance-enfance-jeunesse se compose de 3 relais petite enfance, 3 établissements d'accueil du jeune enfant, 8 ALSH gérés en régie, 2 ALSH gérés par des associations, d'un service jeunesse en régie pour les secteurs de Renazé et Cossé-le-Vivien et d'un centre social portant la politique jeunesse sur le secteur de Craon.

Descriptif de l'emploi :

Il/Elle favorise le bien-être et les conditions sanitaires des enfants, des familles.

Missions :

Accueil des enfants, des parents et des substituts parentaux

- Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son individualité
- Favoriser la socialisation du jeune enfant
- Contribuer à l'adaptation de l'enfant au sein de la structure
- Etablir une relation de confiance avec les parents et les enfants
- Prendre en compte la demande des parents en adéquation avec le projet de l'établissement
- Contribuer à l'identification des signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerter les parents et les services compétents
- Communiquer avec la famille au quotidien et établir une relation de confiance
- Elaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques

Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants

- Accompagner les familles et les soutenir dans leur rôle de parents (écoute, conseil, orientation vers la directrice si besoin)
- Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux...) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants
- Assurer la sécurité affective, physique et psychique de l'enfant

- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
- Administrer des médicaments prescrits par un médecin et prévenir les familles

Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène

- Estimer l'état de santé général de l'enfant
- Repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant et transmettre au responsable et aux parents
- Assurer la sécurité et l'hygiène des espaces de vie et prévenir l'accident
- Alerter et réagir en cas d'accident

Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie

- Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes (autonomie vestimentaire, alimentaire...)
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives en conformité avec le projet de la structure
- Accompagner le développement psychomoteur du jeune enfant
- Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression

Participation à l'élaboration du projet d'établissement

- Etre garante de l'application du projet pédagogique en étant en continuité de direction
- Situer sa fonction et son rôle dans un établissement, un service...
- Participer au travail de l'équipe et aux réunions, aux supervisions et formations de service
- Rendre compte d'observations et d'activités effectuées
- Favoriser la participation des parents à la vie de l'établissement
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives en conformité avec le projet de la structure
- Accompagner les stagiaires

Etre en continuité de direction et contribuer à la gestion de la structure en lien avec la directrice

- Vérifier la mise à jour des vaccinations des enfants accueillis
- Etre garante du respect des protocoles de soins et leur mise à jour
- Gérer le stock des produits pharmaceutiques de la structure
- Réaliser la commande des repas auprès de l'hôpital local en fonction du développement de chaque enfant
- Pointer sur le logiciel
- En lien avec la directrice, gérer les mails de la structure, cogérer les plannings d'accueil des enfants et le planning de travail des agents
- En l'absence de la directrice, prendre les missions de direction

Profil demandé :

Profil :

- Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie
- Formation requise : DPAP
- Permis : B exigé

- Profession et conditions d'exercice réglementées

Compétences :

- Savoir prendre des décisions quand les responsables sont absents
- Savoir recueillir des demandes et expliquer les réponses apportées
- Savoir accueillir et créer une relation de confiance
- Savoir rendre compte de difficultés ou problèmes rencontrés
- Savoir adapter son comportement à une situation donnée
- Savoir animer des jeux et ateliers d'éveil
- Savoir communiquer et adapter son langage en fonction des interlocuteurs (enfants, parents...)
- Savoir réguler et résoudre des conflits
- Savoir travailler en équipe
- Maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité
- Maîtrise des principes d'hygiène corporelle
- Connaissance des maladies infantiles et signaux d'alerte
- Connaissances en ergonomie spécifiques aux lieux d'accueil du jeune enfant
- Connaissances en psychologie infantile
- Connaissance des règles de base en diététique et hygiène alimentaire
- Connaissances de base en bureautique (tableur, traitement de texte...)
- Disponibilité
- Discrétion
- Maîtrise de soi

Informations complémentaires :

Modalités de recrutement :

- Par voie contractuelle : Contrat à Durée Déterminée de 4 mois, à compter du 19/09/2026 (remplacement de congé maternité)

Rémunération :

- Rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique
- Régime Indemnitaire
- SFT (Supplément Familial de Traitement)

Conditions d'exercice :

- Temps de travail du poste : 35 heures annualisées
- Lieu de travail : Crèche « Coccinelle » - Craon

Candidature (CV + Lettre de motivation) : Monsieur le Président du CIAS du Pays de Craon – 29 rue de la Libération - 53400 CRAON ou par mail : recrutement@paysdecraon.fr