



Responsable du réseau Lecture Publique (CDD 1 an)

La Communauté de Communes du Pays de Craon est située dans le grand ouest, à 37 minutes de Laval, 1h20 de Rennes et 1h45 de Nantes, regroupe 37 communes pour 30 000 habitants. Le Pays de Craon entend répondre aux enjeux économiques, sociaux et environnementaux dans une démarche de territoire cohérente et ambitieuse. Territoire à taille humaine, dynamique et riche de nouveaux équipements sportifs, culturels, économiques : Centre Aquatique, Médiathèque, Micro-crèche.... Le Pays de Craon est un lieu de vie possédant de nombreux atouts.

Descriptif de l'emploi :

Le Réseau Lecture Publique du Pays de Craon est l'un des 3 services du Pôle Culture et regroupe 20 équipements, dont 3 médiathèques-ludothèques intercommunales.

Actuellement en phase de diagnostic dans la perspective de l'élaboration d'un schéma intercommunal de développement de la lecture publique, le service est amené à évoluer en ayant à cœur de conserver ses valeurs d'adaptation (aux usages, aux publics), de citoyenneté, de convivialité, de diversité et de proximité.

Dans le cadre du Projet Culturel de Territoire, le-la responsable du réseau lecture publique participe à la définition et met en œuvre le schéma de développement de la lecture publique. Il/Elle veille et participe au bon fonctionnement du réseau lecture publique et est chargé(e) de son évaluation.

Missions :

Administration et management

- Proposer et mettre en œuvre des programmes de construction, d'aménagement et d'équipement (investissements)
- Gérer les moyens financiers et matériels du réseau
- Développer et animer des projets partenariaux
- Garantir le respect des procédures administratives et budgétaires relatives au fonctionnement du réseau
- Manager les équipes professionnelles et bénévoles
- Développer la communication interne et externe
- Piloter la programmation de la gestion des ressources documentaires
- Assurer une veille scientifique (évolution usages et techniques)
- Participer au système d'évaluation du réseau
- Mesurer, valider et communiquer les résultats du réseau
- Assurer le rôle de chargé de coopération CAF (service ludothèque)
- Assurer le bon fonctionnement informatique-des structures du Réseau (logiciel professionnel ORPHEE, matériel informatique fourni par la CCPC), en lien avec le service Informatique

Accès aux ressources documentaires et médiation des collections

- Piloter et garantir la mise en œuvre de la politique d'acquisition des collections
- Garantir le bon fonctionnement et l'adéquation des systèmes d'information et de gestion des bibliothèques aux usages
- Concevoir et mettre en œuvre toutes actions et services destinés à faciliter l'accès des usagers aux ressources documentaires et à promouvoir l'usage des ressources du réseau

Animation du Réseau

- Programmer et organiser des animations et des événements culturels en lien avec les missions de l'établissement et la politique culturelle locale et en collaboration avec les équipes de professionnels et bénévoles du Réseau et le Pôle Culture
- Communiquer auprès de publics cibles

Service interne

- Assurer et optimiser le fonctionnement du service (accueil public et tâches bibliothéconomiques en lien avec le circuit du document suivant les normes professionnelles en vigueur) pris en charge par les professionnels et bénévoles
- Assurer la continuité du service

Relations aux usagers

- Communiquer auprès des usagers sur le fonctionnement et les enjeux du Réseau
- Gérer les litiges et les conflits avec les usagers

Profil demandé :

Profil :

- Diplôme niveau 5 (Bac +2) DEUG, BTS, DUT, DEUST ou diplôme équivalent dans le domaine métiers du livre
- Expérience : 1 an sur un poste similaire appréciée
- Permis B (exigé)

Compétences :

- Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale
- Maîtrise des principes du management opérationnel
- Maîtrise des enjeux, évolutions et cadre réglementaire de la lecture publique
- Maîtrise de la programmation et du développement des collections, logistique et accessibilité
- Connaissance des marchés publics
- Connaissance de la comptabilité M57
- Maîtrise des méthodes d'analyse et de diagnostic
- Connaissance des types de publics
- Savoir manager une équipe
- Savoir gérer les relations avec les prestataires et des bénévoles
- Savoir gérer les litiges et les conflits
- Savoir établir des plans d'action
- Expertise de la méthodologie et des outils du management
- Maîtrise de l'ingénierie de projet
- Savoir collecter des données, les analyser et rédiger des documents de synthèse
- Expertise de la politique d'actions culturelles de la lecture publique
- Savoir travailler en transversalité et en équipe
- Capacité à communiquer
- Sens de l'organisation
- Qualités rédactionnelles
- Rigueur

- Discrétion
- Force de proposition
- Réactivité
- Autonomie
- Neutralité
- Diplomatie

Informations complémentaires :

Modalités de recrutement :

- Par voie statutaire : Ouvert aux cadres d'emploi des Bibliothécaires, des Attachés territoriaux de conservation du patrimoine et des Assistants de conservation du patrimoine
- Par voie contractuelle : Contrat à Durée Déterminée 1 an.

Rémunération :

- Rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique
- RIFSEEP (Régime indemnitaire)
- S.F.T. (Supplément Familial de Traitement)

Conditions d'exercice :

- Temps de travail du poste : 35 heures annualisées
- Droit à congés : 175 heures
- Lieu de travail : Médiathèque de Craon. Déplacements réguliers sur le territoire du Pays de Craon et département

Contraintes particulières :

- Pics d'activité liés aux réunions et aux projets de la collectivité
- Gestion du temps arythmique : horaire irréguliers, avec amplitude variable en fonction des organisations de service public

Poste à pourvoir le 2 mars 2026.

Candidature (CV + LM) : Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays de Craon - rue de Buchenberg - 53400 CRAON ou par e-mail : recrutement@paysdecraon.fr