

Technicien-cienne de voirie

(EMPLOI PERMANENT)

Descriptif de l'emploi :

Réalise, sous la responsabilité de la responsable du service Voirie-Sentiers de randonnées, la programmation, le suivi d'une partie des travaux d'entretien des voiries communales et ouvrages d'art (hors agglomération).

Contrôle l'exécution des travaux de voirie effectués par les entreprises.

Missions :

Suivi des travaux sur les voiries communales (hors agglomération) et les ouvrages d'arts, sous maîtrise d'ouvrage de la CCPC :

- Effectuer les relevés de terrain et le chiffrage des travaux, suite aux visites avec les référents communaux (37 communes).
- Réaliser les visites et marquages de travaux avec les entreprises
- Assurer le suivi des travaux réalisés (curage, élagage, renforcement des chaussées, etc.)
- Effectuer la coordination entreprises/référents communaux
- Réaliser la mise à jour des bases de données informatiques, et les compte rendus de visites suite à des problématiques terrains (problèmes d'écoulement de fossés, dégradations de voirie, problème d'élagage...)
- Réaliser conjointement avec le responsable de service les visites de suivi des ouvrages d'arts, la coordination de leur entretien avec le chantier d'insertion
- Assurer le suivi des réparations des ouvrages d'arts et la consultation des entreprises/ Bureau d'études pour les travaux importants

Réception et évaluation des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier

- Participer aux commissions de voirie d'arbitrage des travaux
- Vérifier la conformité et la correspondance entre les travaux et le marché de travaux ou de prestations

Participation à la programmation et à la réalisation technique

- Projeter les programmes communaux d'entretien des voiries hors agglomération
- Prendre en compte le dossier technique et les normes d'exécution d'un projet
- Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable en lien avec le responsable
- Tenir des tableaux de bord permettant la traçabilité des interventions
- Etablir des estimations prévisionnelles
- Participer au suivi de l'entretien des dépendances vertes des voiries (broyage des bermes, élagage des talus et fossés)
- Coordonner la réalisation des travaux d'urgence en cas d'intempéries (fossé bouché par lessivage de terres de champs, hydrocurage de busages)

Consultation des prestataires externes

- Recevoir les entreprises, demande de devis et faire remonter les informations

Vérification de la conformité des travaux effectués par les entreprises et coordination des activités des entreprises sur les chantiers

- Planifier et contrôler la réalisation des travaux
- Coordonner les activités des entreprises sur les chantiers
- Contrôler les calendriers d'avancement des travaux et apporter les modifications nécessaires au respect des délais
- Adapter et actualiser le planning des activités du chantier en fonction des contraintes (problèmes techniques, retards, etc.)
- Participer aux réunions de chantiers
- Faire appliquer les normes et techniques de mise en oeuvre des matériaux
- Contrôler l'exécution des travaux et leur conformité aux règles de l'art et aux exigences de sécurité
- Repérer et réguler les désaccords entre les entreprises et les référents
- Contrôler et vérifier le respect de la signalisation et des règles de sécurité sur les chantiers
- Vérifier l'application des règles de signalisation des chantiers et de sécurité pour le public

Aide Technique à l'entretien de la voirie et des espaces verts des ZA de la collectivité (en lien avec le service Economie)

- Estimer et chiffrer les besoins en travaux sur voirie des ZA
- Réaliser des documents supports (plans, métrés) pour la présentation en commission
- Réaliser la consultation des travaux (devis, marché) en fonction de l'arbitrage des travaux par la commission (analyse des offres)
- Organiser la planification des travaux en lien avec les entreprises riveraines
- Suivre les travaux et assurer le suivi financier des situations du/des marché(s)

Profil recherché :

Profil :

- Diplôme niveau V (Bac+2) : DEUG, BTS, DUT, DEUST dans les domaines du génie civil, infrastructures ou aménagement urbain
- Expérience : 1 an sur un poste similaire appréciée
- Permis B (exigé)

Compétences :

- Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale
- Connaissances techniques dans le domaine de la voirie
- Maîtrise des procédures administratives et techniques
- Maîtrise des règles de marchés publics
- Connaissance des méthodes et outils de contrôle des coûts
- Connaissances des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Savoir rédiger et instruire des dossiers en conformité avec les règles professionnelles
- Savoir gérer les relations avec les prestataires, les organismes
- Savoir gérer les litiges et les conflits
- Savoir établir des plans d'action
- Savoir utiliser le pack office
- Savoir travailler en transversalité et en équipe
- Capacité à communiquer
- Sens de l'organisation
- Qualités rédactionnelles
- Rigueur

- Force de proposition
- Réactivité

Informations complémentaires :

Modalités de recrutement :

- Voie statutaire : Poste ouvert aux cadres d'emploi des Adjointes Techniques, des Agents de Maîtrise et des Techniciens
- Voie contractuelle : Contrat à Durée Déterminée de 1 an avec possibilité de reconduction

Rémunération :

- Rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique
- RIFSEEP (Régime Indemnitaire)
- SFT (Supplément Familial de Traitement)

Avantages sociaux :

- CNAS (Comité National d'Action Sociale) après 6 mois d'ancienneté
- Participation de la collectivité à la mutuelle et à la prévoyance

Conditions d'exercice :

- Temps de travail du poste : 37h30
- Travail en bureau
- Droits à congé : 25 jours
- Droits à ARTT : 15 jours (dont un jour par la journée de la solidarité)

Contraintes particulières :

- Pics d'activité liés aux réunions et aux projets du service voirie
- Relations permanentes avec les élus du territoire

Poste à pourvoir dès que possible

Candidature (CV + Lettre de motivation) : Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays de Craon – rue Buchenberg – 53400 CRAON ou par mail : recrutement@paysdecraon.fr