

## Technicien-cienne de voirie

**(EMPLOI PERMANENT)**

### Descriptif de l'emploi :

Réalise, sous la responsabilité de la responsable du service Voirie-Sentiers de randonnées, la programmation, le suivi d'une partie des travaux d'entretien des voiries communales et ouvrages d'art (hors agglomération).

Contrôle l'exécution des travaux de voirie effectués par les entreprises.

### Missions :

#### **Suivi des travaux sur les voiries communales (hors agglomération) et les ouvrages d'arts, sous maîtrise d'ouvrage de la CCPC :**

- Effectuer les relevés de terrain et le chiffrage des travaux, suite aux visites avec les référents communaux (37 communes).
- Réaliser les visites et marquages de travaux avec les entreprises
- Assurer le suivi des travaux réalisés (curage, élagage, renforcement des chaussées, etc.)
- Effectuer la coordination entreprises/référents communaux
- Réaliser la mise à jour des bases de données informatiques, et les compte rendus de visites suite à des problématiques terrains (problèmes d'écoulement de fossés, dégradations de voirie, problème d'élagage...)
- Réaliser conjointement avec le responsable de service les visites de suivi des ouvrages d'arts, la coordination de leur entretien avec le chantier d'insertion
- Assurer le suivi des réparations des ouvrages d'arts et la consultation des entreprises/ Bureau d'études pour les travaux importants

#### **Réception et évaluation des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier**

- Participer aux commissions de voirie d'arbitrage des travaux
- Vérifier la conformité et la correspondance entre les travaux et le marché de travaux ou de prestations

#### **Participation à la programmation et à la réalisation technique**

- Projeter les programmes communaux d'entretien des voiries hors agglomération
- Prendre en compte le dossier technique et les normes d'exécution d'un projet
- Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable en lien avec le responsable
- Tenir des tableaux de bord permettant la traçabilité des interventions
- Etablir des estimations prévisionnelles
- Participer au suivi de l'entretien des dépendances vertes des voiries (broyage des bermes, élagage des talus et fossés)
- Coordonner la réalisation des travaux d'urgence en cas d'intempéries (fossé bouché par lessivage de terres de champs, hydrocurage de busages)

#### **Consultation des prestataires externes**

- Recevoir les entreprises, demande de devis et faire remonter les informations

## **Vérification de la conformité des travaux effectués par les entreprises et coordination des activités des entreprises sur les chantiers**

- Planifier et contrôler la réalisation des travaux
- Coordonner les activités des entreprises sur les chantiers
- Contrôler les calendriers d'avancement des travaux et apporter les modifications nécessaires au respect des délais
- Adapter et actualiser le planning des activités du chantier en fonction des contraintes (problèmes techniques, retards, etc.)
- Participer aux réunions de chantiers
- Faire appliquer les normes et techniques de mise en oeuvre des matériaux
- Contrôler l'exécution des travaux et leur conformité aux règles de l'art et aux exigences de sécurité
- Repérer et réguler les désaccords entre les entreprises et les référents
- Contrôler et vérifier le respect de la signalisation et des règles de sécurité sur les chantiers
- Vérifier l'application des règles de signalisation des chantiers et de sécurité pour le public

## **Aide Technique à l'entretien de la voirie et des espaces verts des ZA de la collectivité (en lien avec le service Economie)**

- Estimer et chiffrer les besoins en travaux sur voirie des ZA
- Réaliser des documents supports (plans, métrés) pour la présentation en commission
- Réaliser la consultation des travaux (devis, marché) en fonction de l'arbitrage des travaux par la commission (analyse des offres)
- Organiser la planification des travaux en lien avec les entreprises riveraines
- Suivre les travaux et assurer le suivi financier des situations du/des marché(s)

### **Profil recherché :**

#### **Profil :**

- Diplôme niveau V (Bac+2) : DEUG, BTS, DUT, DEUST dans les domaines du génie civil, infrastructures ou aménagement urbain
- Expérience : 1 an sur un poste similaire appréciée
- Permis B (exigé)

#### **Compétences :**

- Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale
- Connaissances techniques dans le domaine de la voirie
- Maîtrise des procédures administratives et techniques
- Maîtrise des règles de marchés publics
- Connaissance des méthodes et outils de contrôle des coûts
- Connaissances des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Savoir rédiger et instruire des dossiers en conformité avec les règles professionnelles
- Savoir gérer les relations avec les prestataires, les organismes
- Savoir gérer les litiges et les conflits
- Savoir établir des plans d'action
- Savoir utiliser le pack office
- Savoir travailler en transversalité et en équipe
- Capacité à communiquer
- Sens de l'organisation
- Qualités rédactionnelles
- Rigueur

- Force de proposition
- Réactivité

#### **Informations complémentaires :**

##### **Modalités de recrutement :**

- Voie statutaire : Poste ouvert aux cadres d'emploi des Adjoints Techniques, des Agents de Maitrise et des Techniciens
- Voie contractuelle : Contrat à Durée Déterminée de 1 an avec possibilité de reconduction

##### **Rémunération :**

- Rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique
- RIFSEEP (Régime Indemnitaire)
- SFT (Supplément Familial de Traitement)

##### **Avantages sociaux :**

- CNAS (Comité National d'Action Sociale) après 6 mois d'ancienneté
- Participation de la collectivité à la mutuelle et à la prévoyance

##### **Conditions d'exercice :**

- Temps de travail du poste : 37h30
- Travail en bureau
- Droits à congé : 25 jours
- Droits à ARTT : 15 jours (dont un jour par la journée de la solidarité)

##### **Contraintes particulières :**

- Pics d'activité liés aux réunions et aux projets du service voirie
- Relations permanentes avec les élus du territoire

Poste à pourvoir dès que possible

**Candidature (CV + Lettre de motivation) :** Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays de Craon – rue Buchenberg – 53400 CRAON ou par mail : [recrutement@paysdecralon.fr](mailto:recrutement@paysdecralon.fr)