



Animateur-trice Enfance (CDD 1 an)

Descriptif de l'emploi :

Il/Elle organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de l'ALSH
Il/Elle participe à l'élaboration du projet pédagogique de la structure
Il/Elle sera référent d'un site lorsque le directeur ira sur l'autre ALSH

Missions :

Accueil des enfants, des parents et des substituts parentaux

- Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son individualité
- Favoriser la socialisation du jeune enfant
- Etablir une relation de confiance avec les parents
- Prendre en compte la demande des parents en adéquation avec le projet de l'établissement
- Contribuer à l'identification des signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerter les parents et les services compétents
- Communiquer avec la famille au quotidien
- Assurer la définition et le suivi des protocoles liés à la santé des enfants en lien avec les partenaires et la direction du site

Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants

- Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux...) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants
- Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant
- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
- Répondre aux besoins alimentaires de l'enfant

Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie

- Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes (autonomie vestimentaire, alimentaire...)
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives en conformité avec le projet de la structure

Elaboration et mise en œuvre des projets d'activité des enfants

- Elaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques
- Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression
- Régulièrement les interactions entre les enfants

Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène

- Estimer l'état de santé général de l'enfant

- Repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant et transmettre au responsable et aux parents
- Assurer la sécurité et prévenir l'accident
- Alerter et réagir en cas d'accident

Assurer la continuité de la fonction de Direction de l'établissement

- Etre le référent du site lorsque le directeur est sur l'autre ALH.
- En cas d'absence du responsable de la structure enfants : faire respecter les protocoles de sécurité, noter les demandes spécifiques de parent.

Participation à l'élaboration du projet d'établissement

- Situer sa fonction et son rôle dans un établissement, un service...
- Participer au travail de l'équipe et aux réunions
- Rendre compte d'observations et d'activités effectuées
- Favoriser la participation des parents à la vie de l'établissement

HGI (si concerné)

- En liaison avec le service concerné, s'assurer du suivi du véhicule

Profil demandé :

Profil :

- Formation requise : BPJEPS, BAFD, Licence d'animation
- Permis B exigé

Compétences :

- - Savoir recueillir des demandes et expliquer les réponses apportées
- Savoir accueillir et créer une relation de confiance
- Savoir rendre compte de difficultés ou problèmes rencontrés
- Savoir adapter son comportement à une situation donnée
- Savoir animer des jeux et ateliers d'éveil
- Savoir communiquer et adapter son langage en fonction des interlocuteurs (enfants, parents...)
- Savoir réguler et résoudre des conflits
- Savoir travailler en équipe
- Maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité
- Maîtrise des principes d'hygiène corporelle
- Connaissance des maladies infantiles et signaux d'alerte
- Connaissances en ergonomie spécifiques aux lieux d'accueil du jeune enfant
- Connaissances en psychologie infantile
- Connaissance des règles de base en diététique et hygiène alimentaire
- Connaissances de base en bureautique (tableur, traitement de texte...)
- Disponibilité
- Discrétion
- Maîtrise de soi

Informations complémentaires :

Par voie statutaire : poste ouvert au grade d'adjoint d'animation

Par voie contractuelle : Contrat à Durée Déterminée de 1 an avec possibilité de renouvellement

Rémunération :

- Rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique
- SFT (Supplément Familial de Traitement)
- IFSE

Avantages sociaux :

- CNAS (Comité National d'Action Sociale) après 6 mois d'ancienneté
- Participation de la collectivité à la mutuelle et à la prévoyance

Conditions d'exercice :

- Temps de travail du poste : 19 heures annualisées
- Droits à congés : 95 heures
- Lieux de travail : ASLH de Ballots – Route de Cossé-le-Vivien - 53350 BALLOTS et ALSH de la Selle Craonnaise - 12 rue de la Gare - 53800 LA SELLE-CRAONNAISE

Candidature (CV + Lettre de motivation) : Monsieur le Président du CIAS du Pays de Craon – 29 rue de la Libération - 53400 CRAON ou par mail : recrutement@paysdecraon.fr

Poste à pourvoir le 1er janvier 2026, possibilité de couplé le poste avec la commune de Ballots.